(w/2023\_kwiecień)

**Załącznik nr 2** do regulaminu naboru wniosków w trybie konkursowym o dofinansowanie w ramach Programu Regionalnego Wsparcia Edukacji część 1) Program Regionalnego Wsparcia Edukacji Ekologicznej na lata   
2022 - 2025– ekoPracownia – zielone serce szkoły   
(edycja 2023)

(edycja 2023).

**KARTA EFEKTU EKOLOGICZNEGO I RZECZOWEGO ZADANIA**

**ekoPracownia – zielone serce szkoły**

**…………………………………………….**

(Pieczęć Wnioskodawcy)

**Wnioskodawca:**

|  |
| --- |
|  |

**Nazwa zadania:**

|  |
| --- |
|  |

**Planowany efekt ekologiczny**

Podać zwarty, krótki opis efektu podający wszystkie wymierne korzyści dla ochrony środowiska, jakie przyniesie realizacja zadania.

|  |
| --- |
| Opis: |

**Minimalny wskaźnik**: osiągnięcia celu programu dla jednego przedsięwzięcia wynosi   
5 000 osób, przy czym 10% (tj. 500 osób) wskaźnika to działania bezpośredniej edukacji.

**Działania bezpośredniej edukacji** to wszystkie działania przekazujące odbiorcy bezpośrednio treści edukacyjne (np. warsztaty, wykłady, szkolenia, e-learning, webinaria, artykuły, audycje, publikacje, osoby odwiedzające ośrodki edukacyjne).

**Działania pośrednie** to działania mające na celu promocję lub informowanie   
o bezpośrednich działaniach edukacyjnych (np. reklamy, banery, plakaty, spoty, social-media).

Tabela planowanych/osiągnietych\* efektów rzeczowych i ekologicznych dla działań bezpośrednich.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Działanie bezpośrednie** | | | |
| **Lp.** | **Nazwa działania** | **Łączna liczba działań**  **[szt.]** | **Zasięg  [os.]** |
| 1. | Szkolenia |  |  |
| 2. | Konferencje/Seminaria/Warsztaty |  |  |
| 3. | Olimpiady/Konkursy |  |  |
| 4. | Zrealizowane programy edukacyjne |  |  |
| 5. | Akcje/Pikniki/Imprezy/Festiwale ekologiczne |  |  |
| 6. | Publikacje, wydawnictwa drukowane |  |  |
| 7. | Wyremontowane, zaadoptowane, doposażone stacje obserwacyjne, badawcze  i meteorologiczne |  |  |
| 8. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **Razem** |  |  |  |

\* skreślić właściwe

Tabela planowanych/osiągnietych\* efektów rzeczowych i ekologicznych dla działań pośrednich

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Działanie pośrednie** | | | |
| **Lp.** | **Nazwa działania** | **Łączna liczba działań**  **[szt.]** | **Zasięg  [os.]** |
| 1. | Kampanie informacyjno-edukacyjne |  |  |
| 2. | Działania edukacyjno-promocyjne w mediach tradycyjnych |  |  |
| 3. | Działania edukacyjno-promocyjne w Internecie |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **Razem** |  |  |  |

\* skreślić właściwe

Sposób potwierdzenia osiągnięcia efektu ekologicznego; sprawozdanie rzeczowe z realizacji zadania wraz z dokumentacją fotograficzną oraz zestawieniem potwierdzającym liczbę uczestników biorących udział w bezpośrednich działaniach edukacyjnych oraz ewaluację liczby odbiorców pośrednich.

**Planowany efekt rzeczowy**

1. Utworzenie pracowni szkolnych szt.

2. Zakup gier edukacyjnych szt.

3. Zakup sprzętu komputerowego szt.

4. Zakup/modernizacja sprzętu elektronicznego (multimedialnego) szt.

5. Zakup mebli szt.

6. Zakup/modernizacja pomocy dydaktycznych szt.

7. Przygotowanie i produkcja pomocy dydaktycznych szt.

8. Zakup/modernizacja modeli edukacyjnych szt.

9. Wyposażenie laboratorium stacjonarnego szt.

10. Zakup zestawów do przeprowadzania doświadczeń szt.

11. Zakup książek tematycznie związanych z programem edukacyjnym szt.

12. Zakup kluczy do oznaczania gatunków flory i fauny szt.

13. Zakup lornetek, teleskopów szt.

14. Zorganizowanie olimpiady/konkursu szt.

15. Zorganizowanie konferencji szt.

16. Zorganizowanie seminarium/warsztatów szt.

17. Zorganizowanie szkolenia szt.

18. Realizacja programów edukacyjnych szt.

19. Organizacja akcji/pikników/imprez/festiwali ekologicznych szt.

20. Organizacji imprez plenerowych szt.

21. Przygotowanie i druk plakatów szt.

22. Wymienić inne – nieobjęte w spisie szt.

23. szt.

24. szt.

25. szt.

26. szt.

**Sposób wyliczenia i monitorowania efektu rzeczowego:**

|  |
| --- |
| Opis: |

Sposób potwierdzenia osiągnięcia efektu rzeczowego:

* sprawozdanie rzeczowe z realizacji zadania,
* potwierdzenie przyjęcia do ewidencji majątku trwałego zgodnie z zasadami określonymi w polityce rachunkowości użytkownika.

Data osiągnięcia efektu ekologicznego

………………………………………

data

……………………………………..……………………………………… .......................................................................................................

pieczęć Wnioskodawcy podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wnioskodawcy